Privatlivspolitik

[indsæt dataansvarlig]

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan [indsæt dataansvarlig] (''vi'' eller ''os'') behandler dine personoplysninger.

# Dataansvarlig

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er:

[Indsæt navn på dataansvarlig]

[CVR-nummer]

[Adresselinje]

[Adresselinje]

[Adresselinje]

[E-mailadresse]

[Telefonnummer]

Vores repræsentant er: **[FJERN HVIS IKKE RELEVANT]**

[Virksomhedens navn]

[CVR-nummer]

[Adresselinje]

[Adresselinje]

[Adresselinje]

[E-mailadresse]

[Telefonnummer]

Vores databeskyttelsesrådgiver kan kontaktes her: **[FJERN HVIS IKKE RELEVANT]**

[E-mailadresse]

[Telefonnummer]

# Beskrivelse af behandlingen

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Formål | Kategorier af personoplysninger | Kilder  | Behandlingsgrundlag | Modtagere | Opbevaring |
| Formål #1F.eks.: 1. Levering af vores ydelse: Personoplysninger anvendes til at kontakte dig med henblik på [Indsæt ydelse], som du har anmodet om, planlægning og udførelse af værkstedsbesøg samt andre services, der kan bestilles via hjemmesiden. [Indsæt yderligere beskrivelse].
2. Markedsføring: Personoplysninger anvendes til markedsføringsmæssige formål, herunder at målrette vores kommunikation med dig på baggrund af dine interesse- og fokusområder samt sende dig relevant markedsføring i form af bl.a. nyhedsbreve. [Indsæt yderligere beskrivelse].
3. Optimering af brugeroplevelse på hjemmeside: Personoplysninger indsamles ved din brug af vores hjemmeside. Disse oplysninger bruger vi til at optimere brugeroplevelsen på vores hjemmeside og de ydelser vi tilbyder. Se nærmere herom i vores cookie-politik [indsæt hyperlink].
4. Forretnings- og produktudvikling: [Indsæt beskrivelse hvis relevant].
5. Statistik: Personoplysninger anvendes til at udarbejde statistikker for brugen af vores hjemmeside. [Indsæt beskrivelse hvis relevant].
6. [Indsæt]
7. [Indsæt]
 | Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: 1. Almindelige personoplysninger:

F.eks.: * Navn, adresse, email, telefonnummer,
* Ansættelseshistorik, uddannelsesmæssig baggrund, CV, fødselsdato,
* Indkøbshistorik, brug af digitale ydelser
* CPR-nummer
1. Følsomme oplysninger

 F.eks.: * Personoplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning
* Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold samt behandling af genetiske data, biometriske data med det formål entydigt at identificere en fysisk person, helbredsoplysninger
* Oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering
1. Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

F.eks.: * Overtrædelse af strafbelagt lovgivning, herunder straffeloven
* Straffeattest
 | Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder: F.eks.:* Direkte fra dig
* En tidligere arbjedsgiver
* Online kilder f.eks. sociale medier, der er offentligt tilgængelige
* Offentlige myndigheder
* Banker
 | Vi behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor baseret på følgende behandlingsgrundlagF.eks:* Artikel 6.1.a (samtykke)
* Artikel 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i)
* Artikel 6.1.c (nødvendig for at [virksomheden] kan overholde en retlig forpligtelse. [Tilføj information om den retlige forpligtelse])
* Artikel 6.1.f (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for [virksomheden]) ([Beskriv den legitime interesse(r) der forfølges hvis 6.1.f bruges som behandlingsgrundlag og beskriv afvejningen af de forskellige interesser])
* Artikel 9.2.b (nødvendig for det formål at overholde arbejds-, sundheds- og socialretlige forpligtelser)
* Artikel 9.2.f (nødvendig for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares)
* Artikel 9.2.g (nødvendig af hensyn til væsentlige samfundsinteresser på grundlag af EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret)
* Artikel 10, jf. § 8 i databeskyttelsesloven
 | Vi kan dele dine personoplysninger med: * [Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at assistere vores virksomhed]
* [Koncernselskaber]
* [Offentlige myndigheder]
 | Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt. F.eks.:* Op til [periode] fra [reference] [indsæt kriterier, som anvendes til at fastsætte opbevaringsperioden].
* [Hvis muligt, inddel de forskellige opbevaringsperioder for de forskellige kategorier af personoplysninger og/eller de forskellige behandlingsformål]
 |
| Formål #2Se ovenfor | Se ovenfor | Se ovenfor | Se ovenfor | Se ovenfor | Se ovenfor |

# Konsekvenser ved behandlingen [Fjern hvis ikke relevant]

[Tilføj information om hvad der er de vigtigste konsekvenser af behandlingen]

# Overførsler til lande udenfor EU/EØS [Fjern hvis ikke relevant]

Vi kan overføre dine personoplysninger til lande udenfor EU/EØS. [Vi vil overføre dine personoplysninger til følgende lande: Tilføj oplysninger om lande og overførselsgrundlag, sikkert tredjeland mv.] [Tilføj oplysninger om **alle** lande]

Overførsler til tredjelande vil kun ske til specifikke formål, som nævnt under afsnit 2, og vi vil altid sikre, at der er fornødne garantier på plads der sker en overførsel til et land uden for EU/EØS, som følger af nedennævnte:

[Vælg et af de nedenstående overførselsgrundlag og slet de resterende]

Landet/landene eller virksomheden/virksomhederne er af Kommissionen vurderet, som lande, der generelt enten via lovgivning eller via andre foranstaltninger sikrer et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau af personoplysninger.

Landet/landene eller virksomheden/virksomhederne er ikke af Kommissionen vurderet, som lande, der sikrer et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau af personoplysninger. Vi vil derfor sikre, at der er fornødne garantier ved brug af

* Kommissionens standardkontrakter, som publiceret af Kommissionen eller ved andre kontrakter godkendt af kompetente myndigheder. Du har mulighed for at få en kopi af denne kontrakt/aftale ved at kontakte os på [Indsæt e-mail]
* Adfærdskodekser godkendt i medfør af Artikel 40 og en godkendt certificeringsmekanisme i henhold til Artikel 42. Du har mulighed for at få en kopi af dette adfærdskodeks/certificeringsdokument ved at kontakte os på [Indsæt e-mail]

# Automatiske individuelle afgørelser [Fjern hvis ikke relevant]

Vi vil anvende automatiske individuelle afgørelser for at [indsæt formål]. Den generelle logik er [beskriv den generelle logik]. Yderligere [beskriv betydningen og forudsete konsekvenser af en sådan behandling for den registrerede].

# pligtmæssig information

Oplysningerne [beskriv, f.eks. markeret med \*] er obligatoriske. Hvis du ikke giver disse oplysninger, så [beskriv konsekvens].

# Dine rettigheder

Du har følgende rettigheder:

* Du har ret til at anmode om indsigt, berigtigelse eller sletning af dine personoplysninger.
* Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
* **Særligt har du en ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine personoplysninger til brug for direkte markedsføring**
* Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke.
* Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
* Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at: [indsæt information om hvordan tilbagekaldelse af samtykke kan finde sted, fx elektronisk form, email anmodning m.v.].

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

*Sidst opdateret: [Dato]*