

Referat fra møde i DBU's bestyrelse

2. oktober 2025

1. TEMA

1. Kommerciel indtjening
2. Budget 2026 – 1. behandling
 - i. Budgetudkast
 - ii. Fremskrivning til 2030

2. GODKENDELSE AF REFERAT

3. MEDDELELSER FRA FORMANDEN

4. LEDELSESRAPPORTERING

1. Strategirapportering
2. Kommerciel rapportering
3. Hele Danmarks Klubhus

5. ØKONOMIRAPPORTERING

6. INDSTILLINGER

1. Fodboldens Kongres 2026
2. Fremtidens fodboldskoler
3. Fra G&U Implementering af UEFA Governance Framework
4. Justeret mødekalender

7. DRØFTELSE

1. Integritetstjek af kandidater til DBU's bestyrelse mv.
2. DBU's Internationale handleplan 2025-2027: Overordnede principper
3. Sikkerhedsanalyse
4. Servicetjek af DBU's komiteer og udvalg

8. ORIENTERING

1. Direktøren
 - i. DIF's budgetmøde
 - ii. Elitedommerområdet
2. DBU Bredde
3. Divisionsforeningen
4. Ligaforbundet
5. Komiteer og udvalg
 1. Fra futsaludvalget: Godkendelse af overbygningen Futsal Gentofte Fjordbold
6. Internationalt

9. EVENTUELT

Deltagere

Jesper Møller
Thomas Christensen
Ole Jacobsen
Peter Tornbo
Claus Christensen
Jette Kragh
Mette Bach Kjær

DBU's administration

Erik Brøgger Rasmussen
Andreas Høj
Christian Schultz

Hele Danmarks Klubhus

Kenneth Reeh

1 TEMA

1.1 Kommerciel indtjening

Kommerciel direktør Birgitte Mabeck (BM) deltog i behandlingen af punktet, og præsenterede oplæg til kommerciel indtjening. Bestyrelsen afgav enkelte bemærkninger, som administrationen skulle arbejde videre med, og administrationen derefter, at kan gå videre med planlægning og eksekvering af udvalgte dele.

1.2 Budget 2026 – 1. behandling

Økonomichef Jesper Jørgensen (JJ) deltog i behandlingen af punktet.

2 JJ præsenterede budgetudkastet for 2026

Bestyrelsen drøftede udkastet, afgav enkelte bemærkninger, og konkluderede, at administrationen kan arbejde videre med at forberede opdateret udkast til andenbehandling af budgetudkastet ifm. Bestyrelsesseminaret den 17.-18. november.

3 GODKENDELSE AF REFERAT

Referatet af bestyrelsesmødet den 5. september 2025 blev godkendt.

4 MEDDELELSER FRA FORMANDEN

JM orienterede om nyt fra sin post, herunder besøg af UEFA's præsident og generalsekretær i København den 29.-30. september, inkl. besøg ved kulturministeren, Carlsberg og Folketingets formand, UEFA SES Committee mødeafholdes i København i november, WEURO 2029 kampagne samt andre relevante emner. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5 LEDELSESRAPPORTERING

5.1 Strategirapportering

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5.2 Kommerciel rapportering

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5.3 Hele Danmarks Klubhus

KR orienterede om IT-forhold – både ift. DBU generelt og HDK. Til bestyrelsesseminaret i november præsenteres oplæg om, hvordan IT-området og DBU's IT-systemer kan moderniseres.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6 ØKONOMIRAPPORTERING

Behandlet under pkt. 1.2.

7 INDSTILLINGER

7.1 Fodboldens Kongres 2026

PT motiverede punktet. Bestyrelsen godkendte oplæg 2 til Fodboldens Kongres 2026.

7.2 Fra Governance- og Udviklingskomiteen: Implementering af UEFA Governance Framework

EBR motiverede punktet. Bestyrelsen godkendte indstillingen.

7.3 Justeret mødekalender for bestyrelse og komiteer

JM motiverede punktet.

Bestyrelsen ønskede, at man afholder komitémøderne i januar.

Bestyrelsen godkendte, at komitéugerne oprindeligt planlagt i marts 2026 flyttes til uge 4-5 2026, herunder at prof-komiteen afholder sit møde i uge 4.

8 DRØFTELSE

8.1 Integritetstjek af kandidater til DBU's bestyrelse mv.

Bestyrelsen drøftede forslaget, herunder anvendelsesområdet. Det blev besluttet, at den videre proces skal afklares med formændene for disciplinærinstansen og Etisk udvalg, samt at et endeligt oplæg præsenteres på bestyrelsesmødet i november.

8.2 DBU's internationale handleplan 2025-2027

Bestyrelsen besluttede, at man fremover læner sig op ad DIF's internationale strategi, og at der udvises fleksibilitet, hvis ad hoc-samarbejder måtte opstå, men at DBU ikke aktivt skal opsøge alliancer uden for Europa.

8.3 Sikkerhedsanalyse

EBR motiverede drøftelsen om den udarbejdede sikkerhedsanalyse, og at DBU fremadrettet i højere grad skal stille krav til leverandører ift. sikkerhedsspørgsmål ifm. fx repræsentantskabsmøder og kongresser.

Bestyrelsen konkluderede afslutningsvis, at administrationen frem mod næstkommende bestyrelsesmøde skal udarbejde oplæg til mulige sikkerhedstiltag, som indarbejdes i budget 2026. Inden for budget 2025 kan der i nødvendigt omfang gennemføres tiltag allerede i indeværende år.

7.4 Servicetjek af DBU's komité- og udvalgsstruktur

EBR motiverede punktet om servicetjek af DBU's komité- og udvalgsstruktur. Bestyrelsen afgav bemærkninger til det udarbejdede materiale og besluttede at man på bestyrelsesseminaret i november foretager en overordnet drøftelse om, hvad DBU's politiske struktur skal kunne, samt hvilke strukturelle konsekvenser der må være heraf.

9 ORIENTERINGER

9.1 Direktøren

EBR orienterede om nyt fra sit område

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9.2 DBU Bredde

Bestyrelsen tog den skriftlige orientering til efterretning.

9.3 Divisionsforeningen

Bestyrelsen tog den skriftlige orientering til efterretning.

9.4 Ligaforbundet

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9.5 Komiteer og udvalg

9.5.1 Fra Futsaludvalget: Godkendelse af overbygning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9.6 International orientering

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

10 EVENTUELT

Kvindelandsholdets nyudnævnte træner Jakob Michelsen præsenterede sine tanker om fremtiden for Kvindelandsholdet.